

Прохождение комиссии экспортного контроля при командировании за рубеж

При выезде за границу с докладом на международной конференции автор должен предоставить материалы в комиссию экспортного контроля по гостайне - в Первый специальный отдел УдГУ (корп. IV, ауд. 300а).

После положительного прохождения комиссии экспортного контроля по гостайне автор должен представить материалы в комиссию по Экспортному контролю.

Материалы, которые необходимо представить:

1. Положительное заключение комиссии экспортного контроля по гостайне.
2. Название конференции (на русском и на иностранном языке)
3. Организаторы конференции
4. Место проведения (город, страна)
5. Сроки конференции
6. URL-адрес конференции
7. Авторы доклада (на русском и на иностранном языке)
8. Наименование доклада (на русском и на иностранном языке)
9. Текст материалов (тезисов) доклада на языке представления.

Материалы необходимо представить в электронном виде (в виде текстовых файлов, сканов и т.п.) по адресу urnid@udsu.ru

Если выезд за границу не предполагает размещение в открытом доступе материалов научных исследований (докладов, публикаций, сообщений и т.п.), то об этом следует сообщить, и в таком случае представление указанных материалов не требуется.